

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МБОУ СОШ № 17  
 О. В. Хомутова  
Протокол № 4 от 14.03. 2025г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 17:  
 Е. А. Щербакова  
Приказ № 65 от 25.03.2025 г.  


**Положение**  
**об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Ромашка» при**  
**МБОУ СОШ № 17**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Ромашка» при МБОУ СОШ № 17 (далее Положение) регулирует деятельность оздоровительного лагеря (далее - лагерь) с дневным пребыванием детей «Ромашка» при МБОУ СОШ № 17 (далее Школа).

1.2. Лагерь – это внешкольная организация, целями деятельности которой являются обеспечение развития, реализации творческого потенциала, отдыха и оздоровления детей. Лагерь является сезонным.

1.3. Основными задачами лагеря являются:

- создание необходимых безопасных условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, формирования позитивной мотивации здорового образа жизни;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- организация содержательного досуга детей;
- адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной деятельности.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Уставом школы и данным Положением.

1.5. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

1.6. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

1.7. Лагерь находится в пределах границ школьной территории.

1.8. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

1.9. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

1.10. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

1.12. Количество отрядов в лагере определяется, исходя из предельной наполняемости.

1.13. В отрядах лагеря предельная наполняемость составляет 25 детей в каждом отряде.

1.14. Продолжительность весенней \ осенней смены – не менее 5 дней, летней смены – не менее 21 дня.

## **2. Организационно-правовые основания деятельности лагеря.**

2.1. Лагерь действует на основе Положения, утвержденного директором школы.

2.2. Основанием для открытия лагеря на базе Школы является приказ Управления образования Администрации города Новочеркаска.

2.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря.

2.4. Права и обязанности начальника лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами, включая данное Положение.

2.5. В лагерь принимаются обучающиеся 1 – 8-х классов, в т. ч. из других образовательных учреждений города на основании письменного заявления родителей (законных представителей), при наличии медицинских документов о состоянии здоровья, профилактических прививках, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

2.6. Отчисление из лагеря осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) или на основании медицинских показаний, которые делают пребывание ребенка в детском лагере невозможным.

2.7. Лагерь ведет пропаганду здорового образа жизни, обеспечивает охрану жизни и здоровья детей.

2.8. Лагерь реализует Программу воспитания, утвержденную директором школы.

2.9. Воспитательный процесс осуществляется с учетом возрастных и психофизических особенностей воспитанников.

2.10. Лагерь может организовывать работу своих кружков, групп.

### **3. Управление лагерем и кадровое обеспечение.**

3.1. Управление лагерем осуществляет начальник лагеря, который назначается приказом по Школе.

3.2. Начальник лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему локальными нормативными документами школы;

- несет в порядке, установленном законодательством РФ, ответственность за деятельность воспитателей и детей, посещающих лагерь, включая невыполнение функций, определенных данным Положением, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере, предоставляемых услугах;

- контролирует проявление уважительного и гуманного отношения к детям, посещающим лагерь, со стороны воспитателей лагеря;

- обеспечивает соблюдение требований охраны жизни и здоровья учащихся, санитарно-гигиенических норм и противопожарной безопасности;

- проводит инструктажи по соблюдению техники безопасности с воспитателями и детьми, посещающими лагерь;

- отчитывается перед руководством школы и контролирующими органами о результатах работы лагеря.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Каждый воспитатель лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря, должностными обязанностями.

3.5. Для работы в лагере привлекаются педагогические работники Школы с соответствующей квалификацией.

3.6. Воспитатель лагеря имеет право:

- вносить предложения для усовершенствования оздоровительно-воспитательного процесса;
- проявлять инициативу в выборе форм, методов, способов работы с детьми.
- быть поощренным за старательное исполнение своих обязанностей.

3.7. Воспитатель лагеря обязан:

- придерживаться требований Устава школы;
- исполнять правила внутреннего распорядка и должностные инструкции;
- беречь жизнь и здоровье детей, посещающих лагерь, защищать их интересы, пропагандировать здоровый образ жизни;
- исполнять приказы и распоряжения начальника лагеря.

3.8. Воспитанники лагеря обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка;
- повышать общий культурный уровень;
- бережно относиться к государственной и личной собственности;
- участвовать в общественно полезной работе.

3.9. Родители (законные представители) воспитанников лагеря имеют право:

- вносить предложения по улучшению деятельности лагеря;
- принимать участие в организации и проведении мероприятий;
- защищать интересы детей.

#### **4. Охрана жизни и здоровья детей.**

4.1. В целях предоставления медицинских услуг детям, посещающим лагерь, и воспитателям лагеря детская поликлиника закрепляет за лагерем своего сотрудника (по согласованию) в рамках имеющегося договора об оказании медицинских услуг.

4.2. Воспитатели лагеря несут личную ответственность за охрану жизни и здоровья в детей, посещающих лагерь.

4.3. Сооружения и помещения лагеря должны отвечать санитарным нормам, техническим требованиям и требованиям пожарной безопасности.

4.4. Лагерь обеспечивает безопасное питание детей.

4.5. Начальник лагеря осуществляет постоянный контроль за качеством питания, соблюдением санитарно-гигиеничного и противоэпидемиологического режима, безопасным условиям отдыха и

оздоровления, проведением работы по формированию здорового образа жизни.

4.6. На период функционирования лагеря начальник лагеря ведет журнал учета инструктажей сотрудников лагеря и журнал регистрации инструктажа воспитанников лагеря, которые подлежат уничтожению по окончании функционирования лагеря.

## **5. Имущество и средства лагеря.**

5.1. В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей приказом директора школы за лагерем закрепляются кабинеты, спортивные площадки, залы, необходимое оборудование и другие объекты.

5.2. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с приказом директора школы, Уставом школы и законодательством РФ.

5.3. Лагерь несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь;
- условия размещения лагеря;
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами с соответствующим уровнем квалификации;
- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное снаряжение и т.д.);
- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.